

IPSOA

MASTER CONTENZIOSO DELLAVORO

Reggio Emilia, dal 31 marzo all'11 maggio 2017

IV
EDIZIONE



Wolters Kluwer

IPSOA Scuola di formazione

www.formazione.ipsoa.it

LA SCUOLA DI FORMAZIONE IPSOA

La **Scuola di Formazione IPSOA** fa parte del **Gruppo Wolters Kluwer**, multinazionale olandese presente in Italia con i più autorevoli brand nel campo dell'editoria specializzata, del software per professionisti e dell'informazione professionale.

Fin dal 1970 quando è nata, la Scuola ha saputo cogliere i cambiamenti di un mercato in continua evoluzione, che impone a professionisti e uomini d'impresa di aggiornare e ampliare le proprie competenze, puntando su una **formazione di qualità**.

L'offerta annuale, oltre **600 corsi di formazione e più di 40 master**, si contraddistingue per la **metodologia didattico-operativa e l'illustre corpo docente**.

Grazie a questa consolidata esperienza, la Scuola rappresenta oggi **uno dei più autorevoli punti di riferimento per la formazione e l'aggiornamento** di professionisti e giovani laureati, in ambito fiscale, giuridico, giuslavoristico, gestionale e manageriale.

IPSOA

OA SISTEMI

UTET[®]
SCIENZE TECNICHE

ARTEL

OSRA

UTET[®]
GIURIDICA

LEGGI D'ITALIA

il fisco

CEDAM



Utet Giuridica® è un marchio registrato e concesso in licenza da De Agostini S.p.A. a Wolters Kluwer S.r.l.



AiFOS
Associazione Italiana Formatori
della Sicurezza sul Lavoro

ASFOR
SOCIO ORDINARIO

UNA QUALITÀ CERTIFICATA

A garanzia della qualità dei processi formativi, la Scuola di formazione IPSOA è **certificata ISO 9001: 2008**, è **associata ASFOR** (Associazione Italiana per la Formazione Manageriale) e **nell'ambito della sicurezza è Centro accreditato AIFOS**.

IL MASTER



OBIETTIVI

- ◆ Con il **Jobs Act** sono cambiate buona parte delle regole legate al contenzioso in materia di lavoro. Numerose sono infatti le modifiche al diritto del lavoro che hanno avuto l'obiettivo di ridurre, in modo considerevole, il contenzioso giudiziario a fronte di un rafforzamento delle conciliazioni stragiudiziali.
- Il Master si propone di illustrare le principali novità in tema di contenzioso stragiudiziale con il lavoratore, soffermandosi anche sul processo del lavoro e i procedimenti speciali, per chiudere con l'esame della tutela amministrativa e della gestione del contenzioso giudiziario contro Inps, Inail e Ispettorato del lavoro.

DESTINATARI

- Il Master è rivolto alle seguenti categorie professionali:
- ◆ Avvocati e praticanti legali
 - ◆ Consulenti del lavoro
 - ◆ Consulenti aziendali



FORMULA, DURATA, SEDE

Il programma didattico si sviluppa in **28 ore d'aula** suddivise in **4 lezioni, dalle ore 9.30 alle ore 17.30.**

Sede del Master: Mercure Hotel Astoria, Viale Nobili 2
42100 Reggio Emilia RE

CREDITI FORMATIVI

Avvocati e Consulenti del Lavoro

Il programma del Master è stato inoltrato agli Ordini competenti per l'accREDITAMENTO.



Le borse di studio sono offerte da

IPSOA Scuola di formazione

LA STRUTTURA



IL CALENDARIO

Marzo
Venerdì 31 9.30-17.30

Aprile
Giovedì 13 9.30-17.30
Venerdì 21 9.30-17.30

Maggio
Giovedì 11 9.30-17.30

Le lezioni si terranno dalle ore 9.30 alle ore 17.30
Il calendario potrà subire variazioni per particolari esigenze. Consulta il sito www.formazione.ipsoa.it

IL PROGRAMMA



UNITÀ FORMATIVA

◆ **Vigilanza in materia di lavoro e previdenza**

- L'Ispettorato Nazionale del Lavoro
- Poteri e funzioni degli Ispettori
- Accertamento ispettivo e verbalizzazione : contenuto del verbale di primo accesso e del verbale conclusivo
- Il codice di comportamento
- Le dichiarazioni e l'accesso agli atti dell'ispezione
- Casi aziendali:
 - Lavoro nero e irregolare
 - Sospensione attività imprenditoriale
 - Appalti e responsabilità solidale
 - Videosorveglianza
 - Voucher
 - Riqualificazione di rapporti
 - Cigs e contratti di solidarietà
 - Distacchi transazionali
 - Rapporti di lavoro subordinato fra soci e familiari
 - Fruizione illecita sgravi contributivi

◆ **I ricorsi amministrativi**

- I ricorsi amministrativi al Comitato Regionale per i rapporti di lavoro
- I ricorsi amministrativi contro provvedimenti dell'Inps
- Le ordinanze ingiunzioni

◆ **Le procedure per la riscossione INPS**

- Le novità in materia di avviso di addebito e cartelle esattoriali
- Focus Gestione Artigiani e commercianti



II UNITÀ FORMATIVA

◆ **Le modalità di risoluzione del rapporto di lavoro**

Licenziamenti

- Licenziamento durante il periodo di prova
- Licenziamento per giusta causa
- Licenziamento per giustificato motivo soggettivo
- Licenziamento per giustificato motivo oggettivo
- Licenziamento per inidoneità professionale
- Licenziamento per raggiungimento del periodo di comporto
- Licenziamento "ad nutum"
- Licenziamento discriminatorio
- Licenziamento per raggiunti limiti di età
- Licenziamento del dirigente

◆ **Dimissioni**

- Dimissioni volontarie
- Dimissioni tutelate
- Dimissioni per giusta causa
- Dimissioni in periodo di prova
- La procedura telematica di dimissioni

◆ **Risoluzione consensuale**

- La procedura

◆ **Il Tentativo obbligatorio di conciliazione in caso di licenziamento per GMO (vecchi dipendenti)**

- La procedura obbligatoria di conciliazione
- La Commissione di conciliazione
- La tempistica
- Il verbale conciliativo
- La risoluzione del rapporto

◆ **L'offerta conciliativa nei contratti a tutele crescenti (neo assunti)**

- Soggetti abilitati all'attivazione della procedura conciliativa
- Le sedi conciliative
- La tempistica
- Le caratteristiche dell'offerta
- La comunicazione obbligatoria

◆ **Le procedure di certificazione**

- Organi abilitati e procedura
- Contratti certificabili ed effetti
- Rimedi contro la certificazione

IL PROGRAMMA



UNITÀ FORMATIVA

- ◆ **Le risoluzioni stragiudiziali del contenzioso in materia di lavoro**
- ◆ **Le conciliazioni ordinarie**
 - Tutte le sedi abilitate alla risoluzione delle controversie di lavoro
 - Le procedure conciliative (gli artt. 409 e ss. del c.p.c.)
 - I tempi
 - Le possibili soluzioni
 - L'assistenza
 - La validità degli accordi e l'intervento ispettivo
 - Gli accordi individuali per definire le criticità: repechage - part time – trasferimento - distacco
- ◆ **La conciliazione monocratica**
 - La richiesta di intervento
 - La procedura ispettiva
 - Le modalità per la definizione
 - L'importanza dell'assistenza sindacale
 - Il ruolo del conciliatore monocratico
 - Il verbale
 - Le risultanze dell'accordo
 - Gli adempimenti per le parti
- ◆ **Il Provvedimento disciplinare e la sua impugnazione**
 - La procedura dell'articolo 7 St. lav.
 - I requisiti della contestazione
 - La tempistica
 - Le difese
 - Il provvedimento disciplinare
 - La retroattività degli effetti del licenziamento
 - Il Collegio Arbitrale
- ◆ **Le modifiche alle mansioni**
 - Il nuovo articolo 2103 c.c.
 - I possibili accordi
 - Le modalità per il demansionamento
- ◆ **Gli accordi collettivi di secondo livello**
 - L'importanza della sussidiarietà nella contrattazione collettiva
 - Le deleghe del legislatore, in materia di rapporti di lavoro, alla contrattazione collettiva (il rivoluzionario art. 51 del Codice dei Contratti)

- Le opportunità della contrattazione decentrata – la detassazione

◆ **Le principali criticità durante il rapporto di lavoro**

- La retribuzione
- Le provvigioni
- Il patto di non concorrenza
- Lo straordinario
- Il periodo di prova
- Il preavviso



UNITÀ FORMATIVA

◆ **Il processo del lavoro (cenni)**

- Rito Fornero (solo per i vecchi assunti)
- Il tentativo di conciliazione: la “proposta” del Giudice
- L'accertamento pregiudiziale sull'efficacia, validità ed interpretazione dei contratti e accordi collettivi (l'art. 420 bis c.p.c.)
- La fase istruttoria e i mezzi di prova
- La sentenza: forma, contenuto ed efficacia
- Il processo cautelare
- Le impugnazioni

◆ **I procedimenti speciali**

- La tutela dall'accusa di comportamento antisindacale (legge n. 300/1970)
 - Ipotesi di condotta antisindacale nella giurisprudenza più recente
 - Obblighi e sanzioni
- Le tutele per lo sciopero nei servizi pubblici essenziali (legge n. 146/1990)
 - Limiti, condizioni e procedure
 - Obblighi e sanzioni per i datori di lavoro pubblici e privati
 - Obblighi e sanzioni per le organizzazioni sindacali e datoriali
 - La tutela dell'impresa contro forme illegittime di lotta: il frequente caso del blocco delle merci

LA FACULTY

Autorevoli professionisti del settore, con esperienza didattica e professionale pluriennale, che collaborano da anni con la Scuola di formazione IPSOA

IL CORPO DOCENTE

Enrico Barraco

Avvocato in Padova, Dottore di ricerca in diritto del lavoro presso l'Università degli studi di Padova

Temistocle Bussino

Funzionario Ispettivo. Docente di Prassi previdenziale presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Roberto Camera

Funzionario Amministrativo presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Modena

Giorgio Treglia

Avvocato in Milano

LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Paola Maiorana

Responsabile della Scuola di formazione Ipsoa

Rossella Femminella

Responsabile Formazione Area Fiscale e Lavoro

Patrizia Ruzzo

Coordinamento didattico e organizzativo

Elena Regazzoni

Responsabile Marketing

Martina Casagrande

Marketing Specialist

IL MATERIALE DIDATTICO



TESTI PROFESSIONALI

Nel corso del Master saranno distribuiti in formato digitale testi professionali del gruppo Wolters Kluwer Italia attinenti agli argomenti affrontati e individuati sulla base delle novità normative e giurisprudenziali in materia.



DISPENSE

A supporto dell'attività di studio saranno disponibili delle **dispense** realizzate esclusivamente per i partecipanti al Master sulla base delle indicazioni bibliografiche fornite dai docenti. Il materiale didattico sarà reperibile online attraverso l'inserimento in una sezione dedicata del sito internet www.formazione.ipsoa.it

CARD SCONTI

Tutti i partecipanti riceveranno una card sconti per usufruire di alcune condizioni particolarmente vantaggiose per l'acquisto di prodotti editoriali Ipsoa e per la partecipazione alle iniziative della Scuola di Formazione.

LA FORMAZIONE FINANZIATA

FINANZIA LA FORMAZIONE DEI DIPENDENTI ATTRAVERSO I FONDI INTERPROFESSIONALI

Gli Studi professionali e le aziende hanno la possibilità di **accedere ai finanziamenti per la formazione continua dei propri dipendenti.**

La Scuola di Formazione IPSOA (**ente certificato UNI EN ISO 9001:2008 settore EA37**) può attuare i piani finanziati dalla maggior parte dei Fondi Interprofessionali ed è in grado di **supportare le aziende e lo studio professionale** nella gestione di tutte le fasi del Piano formativo, dall'analisi alla rendicontazione.



FONDO
PROFESSIONI

FonTer

La Scuola di formazione IPSOA è **accreditata da Fondoprofessionisti e Fonter.**

Fon
AR
Com

Fondimpresa

Fondirigenti

for.te.

FONDIR

FBA
Fondo Banche Assicurazioni

Richiesta di informazioni

Per avere ulteriori informazioni
e uno specifico supporto contattare:

Scuola di Formazione IPSOA
formazionefinanziata.ipsoa@wki.it



LE INFORMAZIONI

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

LISTINO € 1.000 + IVA

SPECIALE SCONTI

€ 800 + IVA: Sconto 20% riservato a:

- Iscritti all'Ordine degli Avvocati e all'Ordine dei Consulenti del lavoro

€ 700 + IVA: Sconto 30% riservato a:

- Giovani fino ai 30 anni
- Iscritti Percorso di Aggiornamento Lavoro

BORSE DISTUDIO

Le borse di studio, a copertura totale o parziale della quota di partecipazione, sono previste a favore di **giovani professionisti con votazione di laurea non inferiore a 100/110**. L'assegnazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Struttura Organizzativa in base a criteri di merito. Per concorrere all'**assegnazione delle borse di studio** è necessario allegare alla scheda d'iscrizione:

- curriculum vitae con foto
- lettera di motivazione
- copia del certificato di laurea
- eventuali certificazioni di abilitazione professionale

Tale documentazione dovrà pervenire via mail entro e non oltre il **17 marzo 2017**.

secondo le seguenti modalità:

- email masterlavoro.ipsoa@wki.it
- agenzia ipsoa

DIPLOMA DI MASTER

Per il conseguimento del Diploma finale è necessario aver frequentato almeno l'**80%** delle lezioni

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione al Master è consentita ad un numero massimo di **45 partecipanti**. L'accettazione dell'iscrizione è subordinata a conferma della Segreteria Organizzativa.

L'iscrizione può essere effettuata secondo le seguenti modalità:

- on line compilando l'apposito form disponibile sul sito **www.formazione.ipsoa.it**
- rivolgendosi all'Agenzia di fiducia

Per formalizzare l'iscrizione è, inoltre, necessario inviare, via email all'indirizzo masterlavoro.ipsoa@wki.it, il proprio curriculum vitae con foto.

La Scuola di formazione IPSOA si riserva la facoltà di annullare il Master qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento

Richiesta di informazioni

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA MASTER

- Tel. 02/82476.1
- E-mail: masterlavoro.ipsoa@wki.it
- www.formazione.ipsoa.it

OPPURE RIVOLGERSI A

- Agenzia Indicialia
- Agenti Cedam
- Agenzie IPSOA
- Agenti Utet Giuridica
- Agenti Leggi d'Italia

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Compilare e inviare a:
Wolters Kluwer Italia S.r.l. – Scuola di Formazione Ipsoa
per iscrizioni on-line: www.formazione.ipsoa.it - Agenzia di zona

MASTER CONTENZIOSO DEL LAVORO

Reggio Emilia, dal 31 marzo all'11 maggio 2017

Cod. 224265

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 1.000 + IVA listino

SPECIALE SCONTI

Barrare la casella corrispondente allo sconto al quale si ha diritto (Gli sconti non sono tra loro cumulabili)

Sconto 20% (€ 800+IVA) riservato a:

Iscritti all'Ordine degli Avvocati e all'Ordine dei Consulenti del lavoro

Sconto 30% (€ 700+IVA) riservato a:

Giovani fino ai 30 anni;
 Iscritti Percorso di Aggiornamento Lavoro

Dati Partecipante

Cognome e nome _____ Professione _____

Tel. _____/_____/_____ Fax _____/_____/_____ E-mail _____

Iscritto Ordine dei* _____

Codice fiscale * _____

(* indispensabile per i crediti formativi)

Dati per la fatturazione

Ragione sociale _____

Indirizzo _____

Cap. _____ Città _____ Prov. _____

Part.IVA/CF _____

Codice cliente Ipsoa (se assegnato) _____

Modalità di pagamento

- La quota di partecipazione € _____ + IVA € _____

- Totale fattura € _____

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo una delle seguenti modalità:

Assegno bancario non trasferibile o **Assegno Circolare** intestato a Wolters Kluwer Italia S.r.l. L'assegno deve essere inviato a Wolters Kluwer Italia S.r.l. – Centro Direzionale Milanofiori – Strada 1 Palazzo F6 – 20090 Assago (MI), **indicando nella lettera accompagnatoria il riferimento "Contenzioso del lavoro", cod. 224265, la sede, la quota prescelta, l'intestatario fattura ed il nome del partecipante.**

Bonifico bancario a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. sul c/c 000000005111 Banca Popolare Commercio e industria (IBAN IT97Y 0504 8324 6000 0000 005111) **indicando nella causale il riferimento "Contenzioso del lavoro", cod. 224265, la sede, la quota prescelta, l'intestatario fattura ed il nome del partecipante.** E' necessario inviare via mail all'indirizzo formazione.ipsoa@wki.it una fotocopia attestante il bonifico effettuato.

Addebito sulla carta di credito

(A001) American Express (B 001) Mastercard (C 001) Visa (D 001) Diner's

N. _____ Scadenza _____ Intestata a _____

PARTE RISERVATA A CHI SI ISCRIVE AL MASTER E RICHIEDE LA BORSA DI STUDIO

(in questo caso è necessario inviare tramite posta prioritaria la scheda di iscrizione e i documenti richiesti in allegato all'indirizzo sopraindicato. Per chi volesse solo concorrere all'assegnazione della borsa di studio non è necessario inviare la scheda di iscrizione)

Il candidato richiede di partecipare all'assegnazione di: Borsa di studio

Il candidato dichiara di voler partecipare al Master anche se non dovesse ottenere la borsa di studio Sì

Il candidato allega Curriculum Vitae Una foto tessera Certificato di laurea

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via mail all'indirizzo formazione.ipsoa@wki.it almeno 5 giorni lavorativi antecedenti la data dell'incontro. Nessun rimborso è previsto oltre tale termine. I nominativi dei partecipanti possono comunque essere sostituiti in qualsiasi momento. Il materiale didattico non è sostituibile ed è ad uso esclusivo dei partecipanti all'iniziativa. Per cause di forza maggiore potranno essere variati sede, date e relatori delle singole unità formative. La Scuola di formazione IPSOA si riserva la facoltà di annullare le iniziative a calendario, qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti. Le quote eventualmente versate verranno rimborsate o potranno essere utilizzate per partecipare ad altre iniziative.

I dati personali saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., con sede legale in Assago Milanofiori Strada 1-Palazzo F6, 20090 Assago (MI), titolare del trattamento, e saranno trattati da quest'ultima tramite propri incaricati. Wolters Kluwer Italia S.r.l. utilizzerà i dati che La riguardano per finalità amministrative e contabili. I Suoi recapiti postali e il Suo indirizzo di posta elettronica saranno utilizzabili, ai sensi dell'art. 130, comma 4, del D.lgs. 196/03, anche a fini di vendita diretta di prodotti o servizi analoghi a quelli oggetto della presente vendita. Lei potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali e di richiedere l'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento, mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. – PRIVACY – Centro Direzionale Milanofiori Strada 1-Pal. F6, 20090 Assago (MI), o inviando un Fax al numero: 02.82476.403.

È assolutamente vietata la registrazione, per qualsiasi fine, anche solo personale, e la diffusione di riprese audiovisiva, tramite qualsiasi mezzo e supporto, delle lezioni del master. Il partecipante sarà responsabile di ogni utilizzo e/o diffusione illecita e/o non preventivamente autorizzata delle lezioni del master.

Data _____ Firma _____

E' necessario consegnare copia della presente scheda e dell'avvenuto pagamento al momento della registrazione dei partecipanti

TIMBRO AGENZIA/CONCESSIONARIO